

Рассмотрено Советом родителей
протокол № 3 от 16.07.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 46»
А. С. Юнусова
Приказ № 84 от 20.07.2020 г.

**Положение о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 46»
муниципального образования города Братска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основании перевода, отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 46» муниципального образования города Братска (далее - Положение) регламентирует основания перевода, отчисления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 46» муниципального образования города Братска (далее - Образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями от 25.06.2020 г.);
- Уставом Образовательной организации,
- с учетом мнения Совета родителей Образовательной организации.

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников Образовательной организации из одной группы в другую производится в следующих случаях:

- в следующую возрастную группу,
- при переводе воспитанника Образовательной организации из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности,
- в иных случаях по заявлению родителей.

2.2. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу осуществляется с 01 августа ежегодно в связи с достижением воспитанниками следующего возрастного периода на основании приказа

заведующего Образовательной организации.

2.3. Перевод воспитанника Образовательной организации из группы общеразвивающей направленности в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании заключения психолога – медико – педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). Перевод оформляется приказом заведующего Образовательной организации.

2.4. Основанием перевода воспитанника в другую группу в иных случаях является заявление родителей (законных представителей). Перевод оформляется приказом заведующего Образовательной организации.

3. Порядок и основания отчисления воспитанников из Образовательной организации

3.1. Основаниями отчисления воспитанников из Образовательной организации являются:

- завершение обучения по программам дошкольного образования,
- досрочно по основаниям, установленным п.3.2 Положения.

3.2. Основаниями досрочного отчисления воспитанника из Образовательной организации являются:

- 1) заявление родителей (законных представителей);
- 2) наличие медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем дальнейшему посещению ребенком Образовательной организации;
- 3) по иным основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации,
- 4) по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переводом в другую образовательную организацию.

3.3. Отчисление воспитанника осуществляется при расторжении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) (далее - договор) и оформляется приказом заведующего.

3.4. Отчисление из Образовательной организации воспитанников с ограниченными возможностями здоровья до достижения ими 8 лет в связи со снятием диагноза производится на основании заключения ПМПК.

3.5. В случае отчисления воспитанника в порядке переводе в другую образовательную организацию родители (законные представитель) воспитанника обращаются в Образовательную организацию с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающую организацию. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) направленность группы;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

3.6. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении в порядке перевода Образовательная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.7. Образовательная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело воспитанника с описью содержащихся в нем документов. Родитель (законный представитель) личной подписью подтверждает получение личного дела с описью содержащихся в нем документов.

4. Контроль и ответственность

4.1. Администрация Образовательной организации несёт персональную ответственность за исполнение данного Положения в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Спорные вопросы, возникающие при приёме воспитанников, решаются департаментом образования администрации города Братска.